

Moi Leal e Excelentísimo Concello de Carral (A Coruña)

Campo da Feira, nº 1 // C.P.: 15175// Tel.: 981670002 Fax: 981 6722 82// C.LF.: P-1502100 I

Páxina web: www.carral.es / Sede electrónica: <http://sede.carral.es> / Correo electrónico: correo@carral.es

DECRETO DA ALCALDÍA

ASUNTO: Aprobación bolsa de emprego para postos de funcionarios de carreira, con carácter interino, subescala auxiliar, e para postos de persoal laboral, auxiliar administrativo, do grupo IV do persoal laboral

EXPEDIENTE: 2025/E001/000002

EXPEDIENTE DECRETO: 2025/G003/000390

Vista providencia da alcaldía, asinada en data 14 de marzo de 2025.

Logo de ver elaboración das bases xerais e específicas que rexerán o proceso selectivo para a formación dunha bolsa de emprego con carácter interino para postos de funcionarios de carreira, subescala auxiliar, e para postos de persoal laboral, auxiliar administrativo, do grupo IV do persoal laboral de data 1 de abril de 2025.

Visto informe xurídico de data 2 de abril de 2025 cuxo contido se transcribe literalmente a continuación:

“EXPEDIENTE: 2025/E001/000002

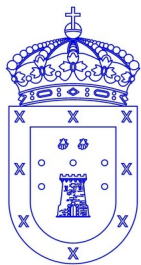
ASUNTO: formación de bolsa de emprego de funcionarios interinos, subescala auxiliar, e persoal laboral, auxiliar administrativo do grupo IV do persoal laboral.

DONA SONIA CAMPOS ARES, técnica xurídica do Concello de Carral e responsable do departamento de Persoal, emite o seguinte informe en resposta á providencia da alcaldía do 14 de marzo de 2025 e unha vez elaboradas as bases do proceso selectivo para a formación dunha bolsa de emprego de funcionarios interinos, subescala auxiliar, e persoal laboral, auxiliar administrativo do grupo IV do persoal laboral, tendo en conta os seguintes

ANTECEDENTES

- Providencia da alcaldía do 14 de marzo de 2025 onde se solicita informe sobre as bases unha vez se elaboren as mesma.

Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garántese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.
(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)



Moi Leal e Excelentísimo Concello de Carral (A Coruña)

Campo da Feira, nº 1 // C.P.: 15175// Tel.: 981670002 Fax: 981 6722 82// C.LF.: P-1502100 I

Páxina web: www.carral.es / Sede electrónica: <http://sede.carral.es> / Correo electrónico: correo@carral.es

- Borrador das bases do proceso selectivo para a a formación dunha bolsa de emprego de funcionarios interinos, subescala auxiliar, e persoal laboral, auxiliar administrativo do grupo IV do persoal laboral

LEXISLACIÓN APLICABLE

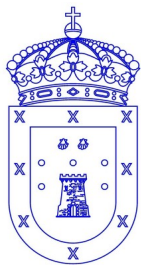
- A Constitución Española de 1978
- Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas.
- O texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público aprobado polo Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de outubro.
- Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local aprobado polo Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril.
- O Regulamento Xeral de Ingreso do Persoal ao Servizo da Administración xeral do Estado e de provisión de postos de traballo e promoción profesional dos funcionarios civís da Administración Xeral do Estado aprobado polo Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo.
- O Real Decreto 896/1991, de 7 de xuño, polo que se establecen as regras básicas e os programas mínimos a que debe axustarse o procedemento de selección dos funcionarios de Administración Local.
- A Lei 30/1984, de 2 de agosto, de medidas para a reforma da función pública.
- Os artigos 21.1.g) e h), 91, 92, 100 e 102 da Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Réxime Local.
- Lei 2/2015, de 29 de abril, do emprego público de Galicia.
- O artigo 51 e 53 da Lei Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes.

FUNDAMENTOS DE DEREITO

Primeiro.- As administracións públicas á hora de proceder á selección do seu persoal deben atender ao preceptuado nos artigos 14, 23 e 103 da Constitución Española. Ditos artigos consagran os principios de igualdade, mérito e capacidade que deben garantirse no acceso á función pública.

No ámbito local, a Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases de réxime local reitera ditos principios no seu artigo 91.2 ao indicar que *“A selección de todo o persoal, sexa funcionario ou laboral, debe realizarse de acordo coa oferta de emprego público, mediante convocatoria pública e a través do sistema de concurso, oposición ou concurso-oposición libre nos que se garantan, en todo caso, os principios constitucionais de igualdade, mérito e capacidade, así como o de publicidade”*.

Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garántese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.
(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)



Moi Leal e Excelentísimo Concello de Carral (A Coruña)

Campo da Feira, nº 1 // C.P.: 15175// Tel.: 981670002 Fax: 981 6722 82// C.LF.: P-1502100 I

Páxina web: www.carral.es / Sede electrónica: <http://sede.carral.es> / Correo electrónico: correo@carral.es

Así mesmo, a Lei do Estatuto Básico do Empregado Público aprobado polo Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, no seu artigo 55.2 engade novos principios reitores do proceso selectivo como a imparcialidade e profesionalidade dos membros dos órganos de selección, a transparencia e a obxectividade nos procesos de selección.

Segundo.- Os procedementos de selección de persoal ao servizo da Administración Pública réxense polas bases da convocatoria que regulan o proceso selectivo. Así, considérase que as bases da convocatoria constitúen a lei do proceso selectivo, como ven reiterando a xurisprudencia, vinculando aos aspirantes que participan, ao órgano de selección e á propia Administración Pública que as elaborou e aprobou.

Este principio así se recolle no artigo 15.4 do Real Decreto 364/1995, do 10 de marzo, polo que se aproba o Regulamento xeral de ingreso do persoal ao servizo da Administración xeral do Estado e de provisión de postos de traballo e promoción profesional dos funcionarios civís da Administración do Estado que indica que *“As bases das convocatorias vinculan á Administración e aos tribunais ou comisións permanentes de selección que teñen que xulgar as probas selectivas e a quen participen nas mesmas”*.

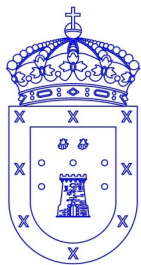
Así mesmo, o artigo 3 do Real Decreto 896/1991, do 7 de xuño, polo que se establecen as regras básicas e os programas mínimos a que debe axustarse o procedemento de selección dos funcionarios de Administración Local establece que *“Os procedementos de selección se rexeran polas bases de convocatoria que aprobe o órgano correspondente da Corporación para cada unha das escalas, subescalas e clases de funcionarios”*.

Este carácter vinculante das bases, ten como fin garantir a obxectividade e igualdade de trato e limitar as facultades discrecionais da Administración Pública no proceso selectivo, de modo que as bases fixan as regras as que deben cinxirse os órganos administrativos que interveñen no procedemento de selección.

Mediante a publicación das bases, a Administración queda limitada, ao determinarse o sistema selectivo, os méritos a valorar, as probas que se deben superar, os programas e as formas de cualificación. A existencia de erros ou deficiencias na regulación realizada a través das bases deben ser interpretadas no sentido máis favorable aos interesados e causando o menor prexuízo aos dereitos dos mesmos.

Terceiro.- O ingreso á función pública local realizarase, con carácter xeral, a través do sistema de oposición, salvo que, pola natureza das prazas ou das funcións a desempeñar sexa máis axeitado a utilización do sistema de concurso-oposición ou concurso.

Conforme ao artigo 4 do RD 869/1991, do 7 de xuño, polo que se establecen as regras básicas e os programas mínimos a que debe axustarse o procedemento de selección dos funcionarios de administración



Moi Leal e Excelentísimo Concello de Carral (A Coruña)

Campo da Feira, nº 1 // C.P.: 15175// Tel.: 981670002 Fax: 981 6722 82// C.LF.: P-1502100 I

Páxina web: www.carral.es / Sede electrónica: <http://sede.carral.es> / Correo electrónico: correo@carral.es

local, as bases deben conter a natureza e características das prazas convocadas, o sistema selectivo, as probas de aptitude ou de coñecementos a superar, con determinación do seu número e natureza.

Neste senso e de conformidade co artigo 61 do texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público aprobado polo Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, poderá empregarse o sistema de concurso-oposición cando así se xustifique, especialmente para valorar experiencia ou formación. A fase de oposición terá carácter eliminatorio e celebrarse con anterioridade á fase de concurso, segundo se prevé expresamente nas bases. Neste senso o artigo 61.6 do TREBEP establece expresamente que *“os sistemas selectivos de funcionarios de carreira serán os de oposición e concurso-oposición que deberán incluír, en todo caso, unha ou varias probas para determinar a capacidade dos aspirantes e establecer a orde de prelación”* non fixando unha orde obrigatoria entre fases. Ademais, esta interpretación está avalada tanto pola doutrina como pola xurisprudencia así como a práctica administrativa admiten, que a fase de oposición poida realizarse con carácter previo e eliminatorio, sempre que así se recolla nas bases da convocatoria, garantindo os principios de igualdade, mérito, capacidade e publicidade.

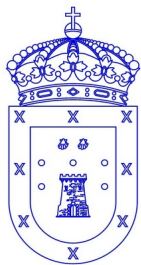
Cuarto.- Ao abeiro do artigo 8 do Real Decreto 896/1991, de 7 de xuño, polo que se establecen as regras básicas e os programas mínimos a que debe axustarse o procedemento de selección dos funcionarios de Administración Local as materias comúns deben constituír, polo menos, unha quinta parte do temario e versarán necesariamente sobre constitución española, organización do estado, estatuto de autonomía, réxime local, dereito administrativo xeral, facenda pública e administración pública. As materias específicas versarán sobre o contido das funcións e tarefas atribuídas legalmente a escala, subescala ou clase a que se refiren as probas. Así a extensión e a profundidade dos programa axeitarase aos niveis de titulación esixidos e a especialidade profesional da correspondente escala, subescala ou clase de funcionarios.

O número mínimo de temas para un ingreso na subescala do grupo C2 debe de ser de 20 temas.

Quinto.- O órgano competente para a aprobación de bases para a selección de persoal e concursos de provisión de postos de traballo é o alcalde-presidente de acordo co recollido no artigo 21.1.g) da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das bases de réxime Local. No obstante, este Concello mediante decreto da alcaldía 355/2023, do 26 de xuño de 2023, delegou esta atribución na Xunta de Goberno Local.

INFORME

Primeiro.- No borrador das bases que obran no expediente de Tedec referenciado neste encabezamento, o



Moi Leal e Excelentísimo Concello de Carral (A Coruña)

Campo da Feira, nº 1 // C.P.: 15175// Tel.: 981670002 Fax: 981 6722 82// C.LF.: P-1502100 I

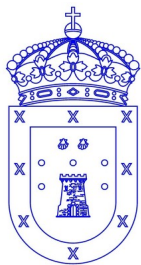
Páxina web: www.carral.es / Sede electrónica: <http://sede.carral.es> / Correo electrónico: correo@carral.es

sistema selectivo é o de concurso-oposición (consistente na valoración de méritos e nunha proba práctica) mais existe unha xustificación técnica e organizativa que responde a criterios obxectivos entre os que destacan a necesidade de valorar adecuadamente a experiencia profesional e a formación complementaria dos aspirantes, elementos relevantes para o correcto desempeño das funcións propia da praza de auxiliar administrativo. Así pois, considérase apropiada a elección de que o procedemento sexa por concurso-oposición xa que se fai conveniente a valoración da experiencia e de formación na Administración Pública a fin de que a persoa da bolsa seleccionada poida adaptarse o antes posible ao posto pois esta bolsa créase para vacantes, que nalgúns casos poden ser por períodos de tempo breves polo que este sistema permite seleccionar persoas que ademais de cumprir cos principios de mérito e capacidade poidan incorporarse cun mínimo de adaptación e rendemento inmediato ás tarefas propias do posto.

Segundo.- Canto a **redución de prazos** considérase xustificada esta circunstancia tendo en conta a situación dalgúns servizos do Concello dadas as baixas laborais que se están dando a causa de varias incapacidades temporais así como por vacantes de postos nos que os seus titulares se xubilaron e outros que están a piques de xubilarse. Situación esta que produce unha mingua do persoal que fai máis difícil cumprir co traballo diario.

Terceiro.- Canto a **modalidade contractual**, vistas as **modificacións introducidas polo Real Decreto Lei 32/2021**, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a reforma laboral, a garantía da estabilidade no emprego e a transformación do mercado de traballo **infórmase** que os contratos que se celebren a partir do 31 de marzo de 2022 cunha duración determinada só poden ser por circunstancias da produción ou por substitución da persoa traballadora, a excepción dos contratos de mellora da ocupabilidade e a inserción laboral vinculados a programas de activación para o emprego e os contratos formalizados no marco de execución do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia e Fondos da Unión Europea; neste caso os contratos que se realizarían serían por substitución do titular do posto ou por acumulación de tarefas, contratos todos de carácter temporal, así como tomas de posesión como funcionario interino.

Cuarto.- Canto ao **custo económico a asumir polo Concello**, esta informante considera que como se trata dunha bolsa de emprego cando se decida tirar dela debe solicitarse informe de custos ao departamento de Persoal xa que dependendo do posto a cubrir os custos a asumir poden variar.



Moi Leal e Excelentísimo Concello de Carral (A Coruña)

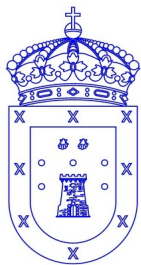
Campo da Feira, nº 1 // C.P.: 15175// Tel.: 981670002 Fax: 981 6722 82// C.LF.: P-1502100 I

Páxina web: www.carral.es / Sede electrónica: <http://sede.carral.es> / Correo electrónico: correo@carral.es

Quinto.- Canto ao procedemento a seguir, este debe realizarse seguindo os seguinte pasos:

- I. Mediante acordo da Xunta de Goberno Local ou resolución da alcaldía aprobarase a convocatoria e as bases de conformidade co establecido no artigo 21.1.g) da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de Bases de Réxime Local.
- II. Publicarase a convocatoria, xunto co texto íntegro das bases reguladoras das probas selectivas no taboleiro de anuncios do Concello sito na sede electrónica do Concello. Un extracto da convocatoria publicarase no Boletín Oficial da Provincia, sendo a data deste anuncio a que servirá para o cómputo do prazo de prestación de instancias.
- III. As solicitudes requirindo tomar parte nas correspondentes probas de acceso nas que os aspirantes farán constar que reúnen as condicións esixidas nas bases irán dirixidas ao señor alcalde e presentaranse no rexistro electrónico do Concello ou nalgún lugar previsto no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, no prazo de dez (10) días hábiles contados a partir do día seguinte ao da publicación do anuncio no BOP.
- IV. Expirado o prazo de presentación de instancias, o señor alcalde ditará resolución no prazo dun mes declarando aprobada a lista de admitidos e excluídos. Dita resolución, que se publicará no BOP e na sede electrónica do Concello, fixarase un prazo de cinco días hábiles para correccións e posibles reclamacións.
- V. Finalizado o prazo de reclamacións e correccións e resoltas as mesmas, o órgano convocante elevará a definitiva a lista de admitidos e excluídos mediante resolución que se publicará igualmente no BOP e na sede electrónica do Concello. Dita publicación servirá de notificación a efectos de impugnacións e recursos e farase constar na mesma o día, a hora e o lugar no que se realizará a primeira das probas. Nesta mesma resolución farase constar a designación nominal do tribunal. As posteriores probas publicaranse no taboleiro de anuncios do Concello.
- VI. Os órganos de selección constituiranse en cada convocatoria e deberán estar formados por un número impar de membros. Por asimilación, e conforme sinala o artigo 11 do Real Decreto 364/1995, o número de membros do tribunal será de cinco, debendo designarse o mesmo número de suplentes, e na súa composición velarase polo cumprimento do principio de especialidade. A totalidade dos vogais deberá posuír o nivel de titulación igual ou superior ao esixido para o ingreso no corpo e escala de que se trate.

O Tribunal cualificador estará constituído por un presidente, un secretario e os tres vogais.



Moi Leal e Excelentísimo Concello de Carral (A Coruña)

Campo da Feira, nº 1 // C.P.: 15175// Tel.: 981670002 Fax: 981 6722 82// C.LF.: P-1502100 I

Páxina web: www.carral.es / Sede electrónica: <http://sede.carral.es> / Correo electrónico: correo@carral.es

A abstención e recusación dos membros do Tribunal será de conformidade cos artigo 23 e 24 da Lei 40/2015, de Réxime Xurídico do Sector Público.

De acordo co establecido no artigo 60 do Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, aprobado polo RDL 5/2015, de 30 de outubro, a composición dos órganos de selección deberá axustarse aos principios de imparcialidade e profesionalidade dos seus membros.

O persoal de elección ou de designación política, os funcionarios interinos e o persoal eventual non poderán formar parte dos órganos de selección.

- VII. Unha vez rematada a cualificación dos aspirantes, o Tribunal fará pública a relación de aprobados por orde de puntuación no taboleiro de anuncios sito na sede electrónica do Concello elevando ao órgano contratante esta relación.
- VIII. A alcaldía aprobará a formación da bolsa de emprego segundo a puntuación acadada polos/as aspirantes e publicárase copia da mesma no taboleiro de anuncios do Concello.

De acordo co anterior e segundo as bases elaboradas, estaríase a cumprir, entre outros, cos principios de igualdade, mérito, capacidade, publicidade e transparencia.

Por todo isto, esta informante considera que o borrador das bases reguladoras do proceso selectivo para a formación dunha bolsa de emprego, mediante concurso-oposición, se adecúa plenamente á legalidade vixente, tanto no que atinxe ao sistema escollido como á orde das fases, aos principios constitucionais e á normativa aplicable.

Por todo o anterior e previo informe de fiscalización da intervencións municipal, esta técnica xurídica **INFORMA FAVORABLEMENTE as bases da convocatoria e propón a súa aprobación e posterior publicación polos medios regulamentarios.**

E isto é todo o que teño a ben informar salvo mellor criterio fundado en dereito.

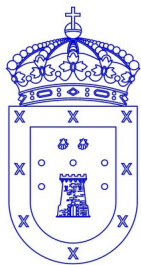
Carral, na data da sinatura dixital

A técnica xurídica”

Visto informe de fiscalización de data 2 de abril de 2025 cuxo contido queda como segue:

“ASUNTO: INFORME DAS BASES REGULADORAS QUE REXERÁN A FORMACIÓN DUNHA BOLSA DE EMPREGO DE PERSOAL DE FUNCIONARIOS INTERINOS, SUBESCALA AUXILIAR, E PERSOAL LABORAL, AUXILIAR ADMINISTRATIVO DO GRUPO IV DO

Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garántese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.
(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)



Moi Leal e Excelentísimo Concello de Carral (A Coruña)

Campo da Feira, nº 1 // C.P.: 15175// Tel.: 981670002 Fax: 981 6722 82// C.LF.: P-1502100 I

Páxina web: www.carral.es / Sede electrónica: <http://sede.carral.es> / Correo electrónico: correo@carral.es

PERSOAL LABORAL.

EXPEDIENTE: 2025/E001/000002

1. ANTECEDENTES

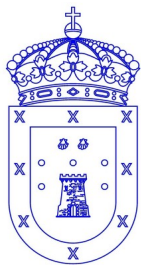
Remítese o expediente formado polos seguintes documentos:

- Providencia de alcaldía, de 14 de marzo de 2025, para a elaboración das bases que rexerán o proceso selectivo de formación dunha bolsa de emprego de auxiliares administrativos para cubrir prazas vacantes de persoal funcionario e/ou laboral, e na que se solicitan os informes xurídicos e de fiscalización correspondintes.
- Proposta de bases do proceso selectivo para a formación dunha bolsa de emprego de auxiliares administrativos para cubrir prazas vacantes de persoal funcionario e/ou laboral no Concello de Carral, asinadas por la alcaldía en data 1 de abril de 2025.
- Informe xurídico, elaborado pola técnico de administración xeral e responsable do departamento de persoal, dona Sonia Campos Ares, en data 2 de abril de 2025, en relación as bases e o procedemento a seguir

2. CONSIDERACIÓNS LEGAIS

A este procedemento selectivo seralle de aplicación:

- A Constitución Española de 1978
- Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas.
- O texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público aprobado polo Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de outubro.
- Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local aprobado polo Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril.
- O Regulamento Xeral de Ingreso do Persoal ao Servizo da Administración xeral do Estado e de provisión de postos de traballo e promoción profesional dos funcionarios civís da Administración Xeral do Estado aprobado polo Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo.
- O Real Decreto 896/1991, de 7 de xuño, polo que se establecen as regras básicas e os programas mínimos a que debe axustarse o procedemento de selección dos funcionarios de Administración



Moi Leal e Excelentísimo Concello de Carral (A Coruña)

Campo da Feira, nº 1 // C.P.: 15175// Tel.: 981670002 Fax: 981 6722 82// C.LF.: P-1502100 I

Páxina web: www.carral.es / Sede electrónica: <http://sede.carral.es> / Correo electrónico: correo@carral.es

Local.

- A Lei 30/1984, de 2 de agosto, de medidas para a reforma da función pública.
- Os artigos 21.1.g) e h), 91, 92, 100 e 102 da Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Réxime Local.
- Lei 2/2015, de 29 de abril, do emprego público de Galicia.
- O artigo 51 e 53 da Lei Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes.

Á vista do exposto e en cumprimento do establecido no artigo 3.3 a) do Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, e de conformidade co disposto no artigo 214 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado por Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, e desenvolvido no artigo 16 do Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, polo que se regula o réxime xurídico do control interno nas entidades do Sector Público Local; e en atención ás facultades recollidas no artigo 4.1.a) do Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, polo que se regula o réxime xurídico dos funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, emétese o seguinte **INFORME**,

PRIMEIRO.- De acordo co Real Decreto-Lei 32/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a reforma laboral, a garantía da estabilidade no emprego e a transformación do mercado de traballo, víronse **modificadas as modalidades contractuais**. Neste sentido, da nova redacción ao artigo 15 do texto refundido da Lei do Estatuto dos Traballadores, aprobado por Real Decreto Lexislativo 2/2015, de 23 de outubro (en diante, TRLET), **desaparece o contrato de obra ou servizo**, e se modifica o contrato por circunstancias da produción e para substitución do traballador ou as características dos contratos formativos, ou a de os contratos fixos-descontinuos.

Así, a nova redacción do artigo 15 TRLET só prevé como contratos temporais os contratos por circunstancias da produción e os contratos por substitución.

En relación aos contratos de substitución, que é o caso que aquí nos ocupa, o apartado 3 do artigo 15 regula os contratos temporais por substitución nos seguintes termos:“(..).3. Poderán celebrarse **contratos de duración determinada para a substitución dunha persoa traballadora con dereito a reserva de posto de traballo, sempre que se especifique no contrato o nome da persoa substituída e a causa da substitución**. En tal suposto, a prestación de servizos poderá iniciarse antes de que se produza a ausencia da persoa substituída, coincidindo no desenvolvemento das funcións o tempo imprescindible para garantir o



Moi Leal e Excelentísimo Concello de Carral (A Coruña)

Campo da Feira, nº 1 // C.P.: 15175// Tel.: 981670002 Fax: 981 6722 82// C.LF.: P-1502100 I

Páxina web: www.carral.es / Sede electrónica: <http://sede.carral.es> / Correo electrónico: correo@carral.es

desempeño axeitado do posto (...)

A substitución de persoal do Concello de Carral que se atope de baixa por IT é unha das causas de suspensión do contrato de traballo, isto é, a interrupción temporal da prestación laboral sen quedar roto o vínculo contractual entre empresa e traballador. Nesta circunstancia, o traballador ou a traballadora, ten dereito a reincorporarse ao traballo que ocupaba unha vez cesen as causas que motivaron a suspensión.

Por tanto, sin importar que o empregado/a que este de baixa por IT sexa funcionario/a interino, temporal, fixo/a ou indefinido/a, en base a este apartado 3 do artigo 15 o persoal de baixa por IT pode ser substituído, cumprindo que se especifique no contrato o nome da persoa substituída e a causa da substitución e o contrato de substitución deberá realizarse nas mesmas condición que o contrato que o da persoa que cusó Baixa.

SEGUNDO: O obxecto das bolsas de emprego é posibilitar o nomeamento de persoal funcionario/a interino, temporal, fixo/a ou indefinido/a por razóns de necesidade e urxencia, cando ditas circunstancias acontezan e non se dilate a cobertura dunha praza necesaria no día a día da administración.

Aínda que non exista unha regulación específica das bolsas de traballo, **a bolsa de emprego municipal debe formarse de acordo cunhas bases nas que se regulará o proceso de chamamento, así como as consecuencias da renuncia ou finalización de contrato polo que se refire á súa nova incorporación á bolsa e a orde en que a fará.**

TERCEIRO: O procedemento de selección de selección do persoal ao servizo da Administración Pública, debe realizarse mediante convocatoria pública e con respecto, en todo caso dos principios de igualdade, mérito e capacidade. Aínda que se fixa como obrigatorios o sistema de oposición e concurso-oposición para os funcionarios de carreira, non o senta de forma obrigada para o resto do persoal ao servizo da administración, cuxo procedemento de selección deberá ser áxil, o que posibilita recorrer nestes casos como sistema de selección ao concurso-oposición, e mesmo o concurso de méritos acompañado dunha proba práctica, que conxugaría en maior medida tanto a axilidade na selección como a garantía dos principios de acceso ao emprego público.

Na proposta das bases se establece como sistema selectivo o de **sistema selectivo é o de concurso-oposición** (consistente na valoración de méritos e nunha proba práctica) posto que se valora a necesidade de valorar adecuadamente a experiencia profesional e a formación complementaria dos aspirantes, elementos

Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garántese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.
(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)



Moi Leal e Excelentísimo Concello de Carral (A Coruña)

Campo da Feira, nº 1 // C.P.: 15175// Tel.: 981670002 Fax: 981 6722 82// C.LF.: P-1502100 I

Páxina web: www.carral.es / Sede electrónica: <http://sede.carral.es> / Correo electrónico: correo@carral.es

relevantes para o correcto desempeño das funcións propia da praza de auxiliar administrativo. Así pois, considérase apropiada a elección de que o procedemento sexa por concurso-oposición xa que se fai conveniente a valoración da experiencia e de formación na Administración Pública a fin de que a persoa da bolsa seleccionada poida adaptarse o antes posible ao posto pois esta bolsa créase para vacantes, que nalgúns casos poden ser por períodos de tempo breves polo que este sistema permite seleccionar persoas que ademais de cumprir cos principios de mérito e capacidade poidan incorporarse cun mínimo de adaptación e rendemento inmediato ás tarefas propias do posto.

Segundo o establecido nas propias bases, publicarase a convocatoria, xunto co texto íntegro das bases reguladoras das probas selectivas, no taboleiro de anuncios do Concello sito na sede electrónica do Concello, para darlle publicidade ás mesmas e poidan participar no mesmo calquera persoa que cumpra cos requisitos. Un extracto da convocatoria publicarase no Boletín Oficial da Provincia, sendo a data deste anuncio a que servirá para o cómputo do prazo de prestación de instancias. para darlle publicidade ás mesmas e poidan participar no mesmo calquera persoa que cumpra cos requisitos.

Así mesmo, o temario e os requisitos esixidos axústanse a un posto desta categoría pois tratase de persoal laboral pertencente ao grupo C2 de funcionarios; e ao grupo IV do persoal laboral do Concello de Carral.

Polo que quedan garantizados os principios constitucionais (artigo 23.2) de acceso á función pública: igualdade, mérito e capacidade, dando ademais cumprimento ao artigo 55 do Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público de principios para o acceso ao emprego público, que sinala que:

“1. Todos os cidadáns teñen dereito ao acceso ao emprego público de acordo cos principios constitucionais de igualdade, mérito e capacidade, e de acordo co previsto no presente Estatuto e no resto do ordenamento xurídico.

2. As Administracións Públicas, entidades e organismos a que se refire o artigo 2 do presente Estatuto seleccionarán ao seu persoal funcionario e laboral mediante procedementos nos que se garantan os principios constitucionais antes expresados, así como os establecidos a continuación:

a) Publicidade das convocatorias e das súas bases.



Moi Leal e Excelentísimo Concello de Carral (A Coruña)

Campo da Feira, nº 1 // C.P.: 15175// Tel.: 981670002 Fax: 981 6722 82// C.LF.: P-1502100 I

Páxina web: www.carral.es / Sede electrónica: <http://sede.carral.es> / Correo electrónico: correo@carral.es

- b) *Transparencia.*
- c) *Imparcialidade e profesionalidade dos membros dos órganos de selección.*
- d) *Independencia e discrecionalidade técnica na actuación dos órganos de selección.*
- e) *Adecuación entre o contido dos procesos selectivos e as funcións ou tarefas a desenvolver.*
- f) *Axilidade, sen prexuízo da obxectividade, nos procesos de selección.”*

Tendo en conta que non existe nesta Administración bolsa de traballo para cubrir postos desta natureza, tendo en conta a situación dalgúns servizos do Concello dadas as baixas laborais que se están dando a causa de varias incapacidades temporais así como por vacantes de postos nos que os seus titulares se xubiláron e outros que están a piques de xubilarse e atendendo a necesidade de que estes postos sexan cubertos a maior brevidade posible para evitar que se ralentice o traballo diario, é polo que se xustifica a urxencia e a redución de prazos que establecen as Bases.

CUARTO: Verificación do crédito orzamentario. Será necesario verificar a existencia de crédito orzamentario con carácter previo a facer uso da bolsa de emprego, cada vez que sexa necesario facer fronte da mesma con ocasión de baixas por IT; vacacións ou outras circunstancias que se poidan producir. Para eso, cando se decida facer uso da bolsa de emprego, deberá solicitarse informe de custos ao departamento de Persoal, xa que dependendo do posto a cubrir, os custos poden variar. Unha vez analizados estes custos, esta Interventora Municipal certificara a existencia, ou non, de crédito orzamentario para facer fronte a esta nova contratación.

Esto é o que teño a ben INFORMAR sen prexuízo doutro criterio superior en dereito e dos acordos que adopte a corporación.

Carral, na data da sinatura dixital ao marxe.

A interventora

Noemí González Mato.”

Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garántese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.
(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)



Moi Leal e Excelentísimo Concello de Carral (A Coruña)

Campo da Feira, nº 1 // C.P.: 15175// Tel.: 981670002 Fax: 981 6722 82// C.LF.: P-1502100 I

Páxina web: www.carral.es / Sede electrónica: <http://sede.carral.es> / Correo electrónico: correo@carral.es

Logo de ver o decreto nº 140/2025 de data 03 de abril de 2025 sobre “Aprobación das bases e inicio do procedemento de selección para a formación dunha bolsa de emprego de funcionarios interinos, subescala auxiliar, e persoal laboral, auxiliar administrativo do grupo IV do persoal laboral” onde se resolveu:

“(…) PRIMEIRO.-Advocar singularmente neste caso a atribución delegada na Xunta de Goberno Local mediante o meu decreto 355/2023, do 26 de xuño de 2023, correspondente a “aprobación da oferta de emprego público, das bases das probas para a selección de persoal e para os concursos de provisión de postos de traballo”.

SEGUNDO.- Aprobar as bases, que quedan incorporadas como anexos a esta resolución, e iniciar o procedemento de selección para a formación dunha bolsa de emprego de auxiliares administrativos (funcionarios interinos ou persoal laboral).

TERCEIRO.- Designar como instrutora dos expedientes á técnica xurídica do Concello dona Sonia Campos Ares.

CUARTO.- Ordenar a continuación do procedemento de selección de conformidade coas bases aprobadas publicando este acordo no boletín oficial da provincia, a maior brevidade posible, así como no taboleiro de anuncios da sede electrónica do Concello para que as persoas interesadas poidan presentar as súas solicitudes de participación no prazo establecido ao efecto

QUINTO.- Dar conta deste decreto á Xunta de Goberno Local e ao pleno do Concello.(..)”

Visto anuncio de publicación no Boletín Oficial da Provincia de data 28 de abril de 2025 sobre Bases de selección para a formación dunha bolsa de emprego de funcionarios interinos, subescala auxiliar, e persoal laboral, auxiliar administrativo do grupo IV do persoal laboral

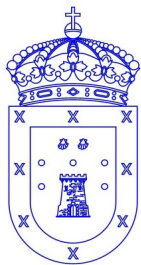
Vistas actas do tribunal cualificador de datas 01 de xuño de 2025, 02 de xullo de 2025, 15 de xullo de 2025, 28 de xullo de 2025, 06 de agosto 2025.

Logo de ver acta de aprobación definitiva da formación de bolsa de emprego de funcionarios interinos, subescala auxiliar, e persoal laboral, auxiliar administrativo, grupo IV do persoal laboral, de data 14 de agosto de 2025 que se transcribe literalmente:

“ACTA DO TRIBUNAL CUALIFICADOR EMPRAZADO PARA RESOLUCIÓN DE ALEGACIÓNS da VALORACIÓN DOS MÉRITOS DA FASE DE CONCURSO DO PROCESO SELECTIVO PARA A FORMACIÓN DUNHA BOLSA DE AUXILIARES ADMINISTRATIVOS

PROCESO: Bolsa auxiliares administrativos

Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garántese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.
(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)



Moi Leal e Excelentísimo Concello de Carral (A Coruña)

Campo da Feira, nº 1 // C.P.: 15175// Tel.: 981670002 Fax: 981 6722 82// C.LF.: P-1502100 I

Páxina web: www.carral.es / Sede electrónica: <http://sede.carral.es> / Correo electrónico: correo@carral.es

ACTA nº 7 (resolución de alegacións valoración de méritos)

DATA: 14 de agosto de 2025

HORA COMEZO: 9:37 horas

LUGAR DE CELEBRACIÓN: Salón de plenos do Concello de Carral

ASISTENTES:

Presidente: D^a. Erica Mosquera Gende, funcionaria de carreira do Concello de Carral

Secretaria: D^a Sonia Campos Ares, funcionaria de carreira do Concello de Carral

Vogais:

D. Luis Méndez Búa, funcionario de carreira do Concello de Carral

D^a Belén Viqueira Tasende, técnica local de emprego do Concello de Cerceda.

Non asiste D^a M^a Isabel Carro González, técnica de orientación laboral do Concello de Abegondo.

Manifesta a presidenta que, segundo o informado pola responsable do rexistro, consta a presentación de tres alegacións presentadas polos aspirantes durante o prazo habilitado ao efecto e que son as seguintes:

INTERESADO/A	DNI	REXISTRO ENTRADA
Iglesias Jaspe, Elena María	32****90M	8 de Agosto de 2025 RE 202599900001536
González Moreda, Sonia	34****87D	11 de agosto de 2025: RE 202599900001549 hora 17:58 RE 202599900001548 hora 17:52

As alegacións presentadas reproducense graficamente a continuación:



Moi Leal e Excelentísimo Concello de Carral (A Coruña)

Campo da Feira, nº 1 // C.P.: 15175// Tel.: 981670002 Fax: 981 6722 82// C.LF.: P-1502100 I

Páxina web: www.carral.es / Sede electrónica: <http://sede.carral.es> / Correo electrónico: correo@carral.es

Fecha 06-08-2025 20:32:00
Nº Registro: 202599900001536
Exp.:
Página 1 de 2



Sede electrónica
Concello de Carral

Campo da Feira, 1 15175 Carral - A Coruña
Tif. 981 670 002 - sede@carral.es

Solicitud Xeral

CANLE DE NOTIFICACIÓN

☐

Notificación Postal

☒

Notificación Telemática

Notificar a

PRESENTADOR

DATOS DA PERSOA QUE PRESENTA

NIF

[REDACTED]

Nome

ELENA MARIA

Primeiro Apellido

IGLESIAS

Segundo Apellido

JASPE

Teléfono

[REDACTED]

Correo Electrónico

[REDACTED]

Domicilio de Notificación

[REDACTED]

Código Postal

Concello

[REDACTED]

Provincia

[REDACTED]

ACTUANDO

☒

Actuando en nome propio

☐

Representando, en calidade de

EXPOSICIÓN

PERSOAL Y RRHH

ALEGACIONES BOLSA AUXILIARES ADMINISTRATIVOS CON RESPECTO A LA PUBLICACION DEL 08 DE AGOSTO, CON LA CONTESTACION A LAS ALEGACIONES FORMULADAS.

SOLICITUDE

COMO VARIOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO LO HEMOS SOLICITADO Y NO SE NOS HA FACILITADO, AUNQUE NO EXISTA UN ÚNICO MODELO CERRADO DE CONTESTACION A LAS CUATRO PREGUNTAS DEL SEGUNDO EJERCICIO, SOLICITO SE ME FACILITE UNA DE LAS FORMULACIONES O ENFOQUES VALIDOS PARA CONTESTAR DICHAS PREGUNTAS.



Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garántese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.
(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)



Moi Leal e Excelentísimo Concello de Carral (A Coruña)

Campo da Feira, nº 1 // C.P.: 15175// Tel.: 981670002 Fax: 981 6722 82// C.LF.: P-1502100 I

Páxina web: www.carral.es / Sede electrónica: <http://sede.carral.es> / Correo electrónico: correo@carral.es

Fecha 08-08-2025 20:32:00
Nº Registro: 202599900001536
Exp.:
Página 2 de 2



Sede electrónica
Concello de Carral

Campo da Feira, 1 15175 Carral - A Coruña
Tlf. 981 670 002 - sede@carral.es

Solicitud Xeral

CONFORMIDADE

ELENA MARIA IGLESIAS JASPE con NIF 328001901 [REDACTED]

Declaro que son certos os datos a asinar, mostro a miña conformidade co contido do documento e confirmo a miña vontade de asinar.

Documento con CSV 7741-4442-3870-7547-4B4B firmado por Concello de Carral con C/F P15021001. Verificable en Sede Electrónica

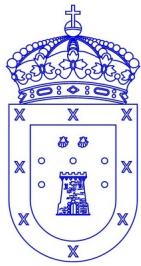


Informámoslle de que os datos facilitados serán tratados pola Entidade Local coa finalidade de poder atender a súa solicitude. A lexitimación para o tratamento dos datos de contacto e os que figuran na solicitude é o cumprimento dunha obrigaón legal e aquela que figure para esta actividade de tratamento no RAT desta Administración. Os datos poderán ser comunicados ás Administracións Públicas para o exercicio das súas competencias e serán conservados de acordo co establecido na normativa de arquivo. Pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación ao tratamento e portabilidade dos datos a través da nosa sede electrónica ou presencialmente nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común. Así mesmo, se considera que o tratamento incumpe o establecido no RGPD pode reclamar ante a AEPD.

Máis información: https://sede.carral.es/sxc/gl/sobreilasede/proteccion_datos/

Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garántese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.
(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)

CVD: vbc9HqL+YcElgwLC23Ce Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.



Moi Leal e Excelentísimo Concello de Carral (A Coruña)

Campo da Feira, nº 1 // C.P.: 15175// Tel.: 981670002 Fax: 981 6722 82// C.LF.: P-1502100 I

Páxina web: www.carrales.es / Sede electrónica: <http://sede.carrales.es> / Correo electrónico: correo@carrales.es

Fecha 11-08-2025 17:52:59
Nº Registro: 202599900001548
Exp.:
Página 1 de 4



Sede electrónica
Concello de Carral

Campo da Feira, 1 15175 Carral - A Coruña
Tlf. 981 670 002 - sede@carrales.es

Achega de Documentación
Complementaria

CANLE DE NOTIFICACIÓN

☐ Notificación Postal ☒ Notificación Telemática Notificar a PRESENTADOR

DATOS DA PERSOA QUE PRESENTA

NIF	Nome	Primeiro Apellido	Segundo Apellido
[REDACTED]	SONIA	GONZALEZ	MOREDA
Teléfono	Correo Electrónico		
[REDACTED]	SONIAGOMOR@GMAIL.COM		
Domicilio de Notificación			
[REDACTED]			
Código Postal	Concello	Provincia	
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	

ACTUANDO

☒ Actuando en nome propio ☐ Representando, en calidade de

SITUACIÓN

Seleccione unha das opcións

☐ Contestación a Requirimento ☐ Xustificación de axuda ou subvención ☒ Achega voluntaria de documentación
☐ Outro caso(indicar en observacións):

Documento con CSV



Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garátese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.
(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)



Moi Leal e Excelentísimo Concello de Carral (A Coruña)

Campo da Feira, nº 1 // C.P.: 15175// Tel.: 981670002 Fax: 981 6722 82// C.LF.: P-1502100 I

Páxina web: www.carrales.es / Sede electrónica: <http://sede.carrales.es> / Correo electrónico: correo@carrales.es

Fecha 11-08-2025 17:52:59
Nº Registro: 202599900001548
Exp.:
Página 2 de 4



Sede electrónica
Concello de Carral

Campo da Feira, 1 15175 Carral - A Coruña
Tit. 981 670 002 - sede@carrales.es

Achega de Documentación
Complementaria

APORTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA

Descripción do expediente ou proceso

Código do expediente

PROCESO SELECTIVO ADMINISTRATIVO/A ÁREA ECONÓMICA

E002-2025-000294

Observacións

Aporto certificados de los cursos alegados para la fase de concurso. Dichos cursos estaban ya finalizados en el momento de presentar la solicitud pero aún no se habían recibido los certificados.

AUTORIZACIONES

Autoriza ao concello o acceso telemático ao Colexio Oficial da Arquitectura Técnica da Coruña (COATAC) para a obtención do expediente dixital que é obxecto desta solicitude.

☐ Sí

☐ Non

Autoriza ao concello o acceso telemático ao Colexio Oficial de Arquitectos de Galicia (COAG) para a obtención dos traballos técnicos dixitais que son obxecto desta solicitude. (Debe ter autorización na plataforma COAG Estudio para que o Concello poida descargarlo/tramitalo)

☐ Sí

☐ Non

Autoriza ao Concello ao acceso telemático ao Colexio Oficial de Enxeñeiros Técnicos Industriais de A Coruña (COETICOR) para a obtención do traballo técnico dixital que é obxecto desta solicitude. (Nota para o Concello: plataforma de descarga <https://coeticor.e-visado.net/validacion.aspx>)

☐ Sí

☐ Non

CONFORMIDADE

SONIA GONZALEZ MOREDA con NIF 34892987

Declaro que son certos os datos a asinar, mostro a miña conformidade co contido do documento e confirmo a miña vontade de asinar.

Documento con CSV 3135-6873-5754-678-3455 firmado por Concello de Carral con CIF P-1502100I. Verificable en Sede Electrónica



Moi Leal e Excelentísimo Concello de Carral (A Coruña)

Campo da Feira, nº 1 // C.P.: 15175// Tel.: 981670002 Fax: 981 6722 82// C.LF.: P-1502100 I

Páxina web: www.carrales.es / Sede electrónica: <http://sede.carrales.es> / Correo electrónico: correo@carrales.es

Fecha 11-08-2025 17:52:59
Nº Registro: 202599900001548
Exp.:
Página 3 de 4



Sede electrónica
Concello de Carral

Campo da Feira, 1 15175 Carral - A Coruña
Tit: 981 670 002 - sede@carrales.es

Achega de Documentación
Complementaria

Documento con CVD: 78-3455 firmado por Concello de Carral con CIF P1502100I Verificable en Sede Electrónica



Informámosle de que os datos facilitados serán tratados pola Entidade Local coa finalidade de poder atender a súa solicitude. A lexitimación para o tratamento dos datos de contacto e os que figuran na solicitude é o cumprimento dunha obrigaón legal e aquela outra que figure para esta actividade de tratamento no RAT desta Administración. Os datos poderán ser comunicados ás Administracións Públicas para o exercicio das súas competencias e serán conservados de acordo co establecido na normativa de arquivo. Pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación ao tratamento e portabilidade dos datos a través da nosa sede electrónica ou presencialmente nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común. Así mesmo, se considera que o tratamento incumpe o establecido no RGPD pode reclamar ante a AEPD.

Máis información: https://sede.carrales.es/sxc/gl/sobre/sede/proteccion_datos/

Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garátese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.
(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)



Moi Leal e Excelentísimo Concello de Carral (A Coruña)

Campo da Feira, nº 1 // C.P.: 15175// Tel.: 981670002 Fax: 981 6722 82// C.LF.: P-1502100 I

Páxina web: www.carral.es / Sede electrónica: <http://sede.carral.es> / Correo electrónico: correo@carral.es

Fecha 11-08-2025 17:52:59
Nº Registro: 202599900001546
Exp.:
Página 4 de 4

DOCUMENTOS ANEXOS INCLUIDOS NA SINATURA (Hash SHA-256)

Curso Ley de Contratos del Sector Público (EGAP 26H).pdf	600278 bytes	IdVzQVxOfFHBj8xLmrYUKerLvZi8EP+8wzoKz7n/inCM=
Curso Ley Régimen Jurídico del Sector Público (EGAP 26H).pdf	363018 bytes	JnwDmZ9GcxCCa81lqQy18Zg16GAy3v3EnqT18w/f8knw=

firmado por Concello de Carral con CIF P1502100I. Verificable en Sede Electrónica

Documento con CS



Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garántese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.
(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)

CVD: vbG9HqL+YcElgwLC23Ce Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.



Moi Leal e Excelentísimo Concello de Carral (A Coruña)

Campo da Feira, nº 1 // C.P.: 15175// Tel.: 981670002 Fax: 981 6722 82// C.LF.: P-1502100 I

Páxina web: www.carrales.es / Sede electrónica: <http://sede.carrales.es> / Correo electrónico: correo@carrales.es

Fecha 11-08-2025 17:58:01
Nº Registro: 202599900001549
Exp.:
Página 1 de 4



Sede electrónica
Concello de Carral

Campo da Feira, 1 15175 Carral - A Coruña
Tlf: 981 670 002 - sede@carrales.es

Achega de Documentación
Complementaria

CANLE DE NOTIFICACIÓN

☐ Notificación Postal

☒ Notificación Telemática

Notificar a PRESENTADOR

DATOS DA PERSOA QUE PRESENTA

NIF	Nome	Primeiro Apelido	Segundo Apelido
[REDACTED]	SONIA	GONZALEZ	MOREDA
Teléfono	Correo Electrónico		
[REDACTED]	[REDACTED]		
Domicilio de Notificación			
[REDACTED]			
Código Postal	Concello	Provincia	
1 [REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	

ACTUANDO

☒ Actuando en nome propio

☐ Representando, en calidade de

SITUACIÓN

Seleccione unha das opcións

☐ Contestación a Requirimento

☐ Xustificación de axuda ou subvención

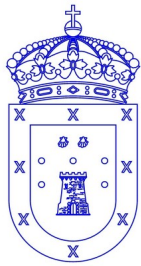
☒ Achega voluntaria de documentación

☐ Outro caso(indicar en observacións):

Documento con CS



Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garántese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.
(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)



Moi Leal e Excelentísimo Concello de Carral (A Coruña)

Campo da Feira, nº 1 // C.P.: 15175// Tel.: 981670002 Fax: 981 6722 82// C.LF.: P-1502100 I

Páxina web: www.carrales.es / Sede electrónica: <http://sede.carrales.es> / Correo electrónico: correo@carrales.es

Fecha 11-08-2025 17:58:01
Nº Registro: 202599900001549
Exp.:
Página 2 de 4



Sede electrónica
Concello de Carral

Campo da Feira, 1 15175 Carral - A Coruña
Tlf: 981 670 002 - sede@carrales.es

Achega de Documentación
Complementaria

APORTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA

Descrición do expediente ou proceso

Código do expediente

Proceso selectivo Auxiliar Administrativo

E002-2025-000293

Observacións

Aporto certificados de los cursos alegados para la fase de concurso. Dichos cursos estaban ya finalizados en el momento de presentar la solicitud pero aún no se habían recibido los certificados.

AUTORIZACIÓN

Autoriza ao concello o acceso telemático ao Colexio Oficial de Arquitectura Técnica da Coruña (COATAC) para a obtención do expediente dixital que é obxecto desta solicitude.

☐ Sí

☐ Non

Autoriza ao concello o acceso telemático ao Colexio Oficial de Arquitectos de Galicia (COAG) para a obtención dos traballos técnicos dixitais que son obxecto desta solicitude. (Debe ter autorización na plataforma COAG Estudio para que o Concello poida descargalo/tramitalo)

☐ Sí

☐ Non

Autoriza ao Concello ao acceso telemático ao Colexio Oficial de Enxeñeiros Técnicos Industriais de A Coruña (COETICOR) para a obtención do traballo técnico dixital que é obxecto desta solicitude. (Nota para o Concello: plataforma de descarga <https://coeticor.e-visado.net/validacion.aspx>)

☐ Sí

☐ Non

CONFORMIDADE

SONIA GONZALEZ MOREDA con NIF [REDACTED]

Declaro que son certos os datos a asinar, mostro a miña conformidade co contido do documento e confirmo a miña vontade de asinar.

Documento con CVD: vb69HqL+YcElgWLC23Ce Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.
5 firmado por Concello de Carral con CIF P15021001. Verificable en Sede Electrónica

Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garátese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.
(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)



Moi Leal e Excelentísimo Concello de Carral (A Coruña)

Campo da Feira, nº 1 // C.P.: 15175// Tel.: 981670002 Fax: 981 6722 82// C.LF.: P-1502100 I

Páxina web: www.carral.es / Sede electrónica: <http://sede.carral.es> / Correo electrónico: correo@carral.es

Fecha 11-08-2025 17:58:01
Nº Registro: 202599900001549
Exp.:
Página 3 de 4



Sede electrónica
Concello de Carral

Achega de Documentación
Complementaria

Campo da Feira, 1 15175 Carral - A Coruña
Tlf: 981 670 002 - sede@carral.es

Documento c-3075 firmado por Concello de Carral con CIF P15021001. Verificable en Sede Electrónica



Informámoste de que os datos facilitados serán tratados pola Entidade Local coa finalidade de poder atender a súa solicitude. A lexitimación para o tratamento dos datos de contacto e os que figuran na solicitude é o cumprimento dunha obrigaón legal e aquela outra que figure para esta actividade de tratamento no RAT desta Administración. Os datos poderán ser comunicados ás Administracións Públicas para o exercicio das súas competencias e serán conservados de acordo co establecido na normativa de arquivo. Pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación ao tratamento e portabilidade dos datos a través da nosa sede electrónica ou presencialmente nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común. Así mesmo, se considera que o tratamento incumpre o establecido no RGPD pode reclamar ante a AEPD.

Máis información: https://sede.carral.es/sxc/gi/sobreilasede/proteccion_datos/

Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garántese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.
(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)



Moi Leal e Excelentísimo Concello de Carral (A Coruña)

Campo da Feira, nº 1 // C.P.: 15175// Tel.: 981670002 Fax: 981 6722 82// C.LF.: P-1502100 I

Páxina web: www.carral.es / Sede electrónica: <http://sede.carral.es> / Correo electrónico: correo@carral.es

Fecha 11-08-2025 17:58:01
Nº Registro: 202599900001549
Exp.:
Página 4 de 4

DOCUMENTOS ANEXOS INCLUIDOS NA SINATURA (Hash SHA-256)

Curso Ley de Contratos del Sector Público (EGAP 26H).pdf	600278 bytes	bGrYbc367zn33GoVrqJMw4ZBmGWMDL4cz2Nlgx1+2Eo=
Curso Ley Régimen Jurídico del Sector Público (EGAP 26H).pdf	363019 bytes	xRy3tol+XVgDWi+PcTDAAk7J6J6znPCeK4ewlS48oLQ=

Documento con CSV
5 firmado por Concello de Carral con C/JF P1502100I, Verificable en Sede Electrónica



Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garátese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.
(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)

CVD: vbG9HqL+YcElgwLC23Ce Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.



Moi Leal e Excelentísimo Concello de Carral (A Coruña)

Campo da Feira, nº 1 // C.P.: 15175// Tel.: 981670002 Fax: 981 6722 82// C.LF.: P-1502100 I

Páxina web: www.carral.es / Sede electrónica: <http://sede.carral.es> / Correo electrónico: correo@carral.es



ESCOLA GALEGA DE
ADMINISTRACIÓN
PÚBLICA

A dirección da
Escola Galega de Administración Pública

CERTIFICA

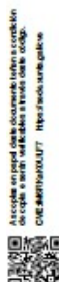
Que SONIA GONZÁLEZ MOREDA,

co DNI nº [REDACTED] participou con aproveitamento na actividade LEI 40/2015, DO 1 DE OUTUBRO, DE RÉXIME XURÍDICO DO SECTOR PÚBLICO, realizada en TELEFORMACIÓN, dende o 21/05/2025 ata o 16/06/2025, cunha duración de 25 horas lectivas.

Santiago de Compostela, 9 de xullo de 2025



Sonia Rodríguez-Campos González



ACTIVIDADE: LO25017
EDICIÓN: T01
COD. EGAP: 12226K70T7GQZHB85

Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garántese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.
(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)



Moi Leal e Excelentísimo Concello de Carral (A Coruña)

Campo da Feira, nº 1 // C.P.: 15175// Tel.: 981670002 Fax: 981 6722 82// C.LF.: P-1502100 I

Páxina web: www.carral.es / Sede electrónica: <http://sede.carral.es> / Correo electrónico: correo@carral.es

ÁREA: RÉXIME XURÍDICO E XESTIÓN DAS ENTIDADES LOCAIS

M. IMPARTICIÓN: TELEFORMACIÓN

TIPOLOXÍA: XERAL

PLAN: F. FINALISTAS

PROGRAMA DA ACTIVIDADE:

1. A LEI 40/2015: INTRODUCCIÓN.
2. OS ÓRGANOS DAS ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS. OS ÓRGANOS COLEXIADOS.
3. PRINCIPIOS DA POTESADE SANCIONADORA.
4. A RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL DAS ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS.
5. FUNCIONAMENTO ELECTRÓNICO DO SECTOR PÚBLICO.
6. OS CONVENIOS DE COLABORACIÓN.
7. RELACIÓNS INTERADMINISTRATIVAS.

DESCRICIÓN DA ACTIVIDADE:

PRESENTAR A LEI 40/2015, DO 1 DE OUTUBRO, DE RÉXIME XURÍDICO DO SECTOR PÚBLICO.

DESTINATARIOS DA ACTIVIDADE:

- FUNCIONARIOS CON HABILITACIÓN DE CARÁCTER NACIONAL QUE ESTEAN PRESTANDO SERVIZOS NA ADMINISTRACIÓN LOCAL OU NOUTRAS ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS DE GALICIA.
- PERSOAL AO SERVIZO DAS ENTIDADES LOCAIS DE GALICIA.

DATOS DE INTERESE:

A ACTIVIDADE FOI CONVOCADA POLA RESOLUCIÓN DO 27 DE FEBREIRO DE 2025 POLA QUE SE CONVOCAN AS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PARA O PERSOAL DA ADMINISTRACIÓN LOCAL DA COMUNIDADE AUTÓNOMA DE GALICIA. (DOG DO 06 DE MARZO DE 2025)
*VALORACIÓN.

PARA OS EFECTOS DO ESTABLECIDO NA RESOLUCIÓN DO INAP DO 25 DE XANEIRO DE 2022 (BOE NÚM. 28, DO 31 DE XANEIRO DE 2022), POLA QUE SE ESTABLECEN OS CRITERIOS DE RECOÑECIMENTO E VALORACIÓN DE CURSOS DE FORMACIÓN E PERFECCIONAMENTO A EFECTOS DO BAREMO DE MÉRITOS XERAIS DO PERSOAL FUNCIONARIO DA ADMINISTRACIÓN LOCAL CON HABILITACIÓN DE CARÁCTER NACIONAL, A ESTE CURSO OUTORGARASELLE UNHA PUNTUACIÓN DE 0,50 PUNTOS.

Asignatura en papel deste documento. Verifique a credibilidade do código e os datos de verificación a través do código: CVD: vb69HqL+YcElgWLC23Ce



Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garátese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.
(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)

CVD: vb69HqL+YcElgWLC23Ce Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.



Moi Leal e Excelentísimo Concello de Carral (A Coruña)

Campo da Feira, nº 1 // C.P.: 15175// Tel.: 981670002 Fax: 981 6722 82// C.LF.: P-1502100 I

Páxina web: www.carral.es / Sede electrónica: <http://sede.carral.es> / Correo electrónico: correo@carral.es



ESCOLA GALEGA DE
ADMINISTRACIÓN
PÚBLICA



Colexio Profesional de
Enxeñaría en Informática
de Galicia

A dirección da
Escola Galega de Administración Pública
e o presidente do
Colexio Profesional de Enxeñaría en Informática de Galicia

CERTIFICAN

Que SONIA GONZÁLEZ MOREDA,

co DNI nº [REDACTED] participou con aproveitamento na actividade **A LEI DE CONTRATOS DO SECTOR PÚBLICO: OS PROCEDEMENTOS DE CONTRATACIÓN NAS ENTIDADES LOCAIS**, realizada en TELEFORMACIÓN, dende o 21/04/2025 ata o 19/05/2025, cunha duración de 25 horas lectivas.

Santiago de Compostela, 26 de maio de 2025



Sonia Rodríguez-Campos González

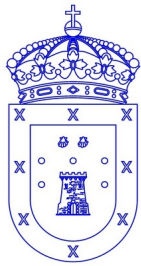
Fernando Suárez Lorenzo

Para obter máis información sobre este documento electrónico,
visite o sitio web do Concello de Carral ou consulte o código de verificación dixital (CVD) especificado á marxe.



ACTIVIDADE: LO25005
EDICIÓN: TD1
COD. EGAP: 1F000NVO00221NUUI

Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garántese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.
(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)



Moi Leal e Excelentísimo Concello de Carral (A Coruña)

Campo da Feira, nº 1 // C.P.: 15175// Tel.: 981670002 Fax: 981 6722 82// C.LF.: P-1502100 I

Páxina web: www.carral.es / Sede electrónica: <http://sede.carral.es> / Correo electrónico: correo@carral.es

ÁREA: RÉXIME XURÍDICO E XESTIÓN DAS ENTIDADES LOCAIS

M. IMPARTICIÓN: TELEFORMACIÓN

TIPOLOXÍA: XERAL

PLAN: F. FINALISTAS

PROGRAMA DA ACTIVIDADE:

BLOQUE 1: CUESTIÓNS XERAIS.

BLOQUE 2: PROCEDEMENTO ABERTO E ABERTO SIMPLIFICADO.

BLOQUE 3: PROCEDEMENTO RESTRINXIDO E PROCEDEMENTO CON NEGOCIACIÓN.

BLOQUE 4: OUTROS PROCEDEMENTOS.

DESCRICIÓN DA ACTIVIDADE:

DOTAR AOS/ÁS FUNCIONARIOS/AS DE ADMINISTRACIÓN LOCAL DE FERRAMENTAS E COÑECEMENTOS XURÍDICOS ACTUALIZADOS SOBRE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA. EXPOÑER E FACILITAR INFORMACIÓN SOBRE AS DERRADEIRAS CUESTIÓNS EN MATERIA DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA QUE AFECTEN AOS ENTES LOCAIS.

DESTINATARIOS DA ACTIVIDADE:

- FUNCIONARIOS/AS CON HABILITACIÓN DE CARÁCTER NACIONAL QUE ESTEAN PRESTANDO SERVIZOS NA ADMINISTRACIÓN LOCAL OU NOUTRAS ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS DE GALICIA.

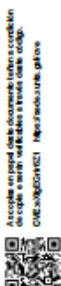
- PERSOAL AO SERVIZO DAS ENTIDADES LOCAIS DE GALICIA.

DATOS DE INTERESE:

A ACTIVIDADE FOI CONVOCADA POLA RESOLUCIÓN DO 27 DE FEBREIRO DE 2025 POLA QUE SE CONVOCAN AS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PARA O PERSOAL DA ADMINISTRACIÓN LOCAL DA COMUNIDADE AUTÓNOMA DE GALICIA. (DOG DO 08 DE MARZO DE 2025)

*VALORACIÓN.

PARA OS EFECTOS DO ESTABLECIDO NA RESOLUCIÓN DO INAP DO 25 DE XANEIRO DE 2022 (BOE NÚM. 26, DO 31 DE XANEIRO DE 2022), POLA QUE SE ESTABLECEN OS CRITERIOS DE RECOÑECIMENTO E VALORACIÓN DE CURSOS DE FORMACIÓN E PERFECCIONAMENTO A EFECTOS DO BAREMO DE MÉRITOS XERAIS DO PERSOAL FUNCIONARIO DA ADMINISTRACIÓN LOCAL CON HABILITACIÓN DE CARÁCTER NACIONAL, A ESTE CURSO OUTORGARÁSELLE UNHA PUNTUACIÓN DE 0,50 PUNTOS.



Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garántese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe.
(artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)



Moi Leal e Excelentísimo Concello de Carral (A Coruña)

Campo da Feira, nº 1 // C.P.: 15175// Tel.: 981670002 Fax: 981 6722 82// C.LF.: P-1502100 I

Páxina web: www.carral.es / Sede electrónica: <http://sede.carral.es> / Correo electrónico: correo@carral.es

O tribunal, procede ao análise de ditas alegacións e considera:

Respecto da presentada por Dona Sonia González Moreda, considerando que na base 9.2 das xerais que rexen este concurso indicase que “Este concurso consistirá na valoración de méritos acreditados polos aspirantes cuxa puntuación máxima será de 40 puntos. Só se valorarán aqueles/as candidatos/as que na fase de oposición acadaron un mínimo de trinta (30) puntos.

Os méritos deberán ser alegados e acreditados coa solicitude de participación no procesoselectivo, en ningún caso se valorarán méritos non alegados na solicitude, e valoraranse con referencia á data do peche do prazo de presentación de solicitudes”

As alegacións presentadas por dona Sonia González Moreda con números de rexistro RE 202599900001548 e RE 202599900001549 con idéntico contido, fan referencia a cursos finalizados despois de pecharse o prazo de presentación de solicitudes que foi o 13/05/2025, dado que a publicación no BOP para a presentación de instancias dou comenzo o día 29/04/2025 e rematou o dito día 13/05/2025 inclusive:

“A LEI DE CONTRATOS DO SECTOR PÚBLICO: OS PROCEDEMENTOS DE CONTRATACIÓN NAS ENTIDADES LOCAIS, realizada en TELEFORMACIÓN, dende o 21/04/2025 ata o 19/05/2025, cunha duración de 25 horas lectivas.”

“LEI 40/2015, DO 1 DE OUTUBRO, DE RÉXIME XURÍDICO DO SECTOR PÚBLICO, realizada en TELEFORMACIÓN, dende o 21/05/2025 ata o 16/06/2025, cunha duración de 25 horas lectivas”

En consecuencia, non poden ser valorados os referidos cursos polas razóns anteriores mencionadas, xa que son posteriores ao peche do prazo de presentación de solicitudes

Respecto das alegación presentada por Dona Elena María Iglesias Jaspe relativa a fase de oposición, o prazo para alegar a fase de oposición rematou o 05/08/2025

Non obstante, o tribunal deixa constancia de que a alegante Dona Elena María Iglesias Jaspe, xa alegou a fase de oposición no mesmo senso dentro do prazo habilitado ao efecto, e foron resoltas ditas alegacións por este tribunal en data 06/08/2025

Por todo o anterior, en conclusión, o tribunal adopta os seguintes **ACORDOS**:

PRIMEIRO.- Desestimar as alegacións presentadas polas aspirantes, dona Elena M^a Iglesias Jaspe e dona



Moi Leal e Excelentísimo Concello de Carral (A Coruña)

Campo da Feira, nº 1 // C.P.: 15175// Tel.: 981670002 Fax: 981 6722 82// C.LF.: P-1502100 I

Páxina web: www.carral.es / Sede electrónica: <http://sede.carral.es> / Correo electrónico: correo@carral.es

Sonia Gonzalez Moreda pola argumentación e conclusións recollidas nesta acta. Non variando polo tanto as puntuacións obtidas nas anteriores fases das dúas interesadas

SEGUNDO.- aprobar definitivamente a formación da bolsa de emprego de auxiliares administrativos ao abeiro dos resultados acadados nas dúas fases, oposición e concurso, como segue

ORDE	CANDIDATO/A	DNI	PUNTUACIÓN TOTAL FASE DE OPOSICIÓN	PUNTUACIÓN TOTAL FASE DE CONCURSO	PUNTUACIÓN TOTAL
1	Teijido Collazo, Eva María	47****05A	53,10 puntos	36,45 puntos	89,55 puntos
2	Santamariña Cadaveira, Mónica	53****94P	49,90 puntos	9,15 puntos	59,05 puntos
3	Díaz Mirás, M ^a del Carmen	32****77T	45,70 puntos	12,20 puntos	57,90 puntos
4	Posado Velado, Laura	47****15J	48,20 puntos	0 puntos	48,20 puntos
5	Vázquez Cortizo, Julia	47****91M	44,50 puntos	2,90 puntos	47,40 puntos
6	Pena Leira, César	76****53B	46,60 puntos	0 puntos	46,60 puntos
7	Santa Olaya Núñez, Mónica Alejandra	32****32H	39 puntos	6,60 puntos	45,60 puntos
8	González Moreda, Sonia	34****87D	41,80 puntos	2,50 puntos	44,30 puntos



Moi Leal e Excelentísimo Concello de Carral (A Coruña)

Campo da Feira, nº 1 // C.P.: 15175// Tel.: 981670002 Fax: 981 6722 82// C.LF.: P-1502100 I

Páxina web: www.carral.es / Sede electrónica: <http://sede.carral.es> / Correo electrónico: correo@carral.es

9	Miramontes González, M ^a Teresa	32****33T	39,70 puntos	4,15 puntos	43,85 puntos
10	Dacosta González, Paula	76****88P	40,20 puntos	1,22 puntos	41,42 puntos
11	Cabanas Veira, M ^a Gabriela	32****77Q	40,40 puntos	0,75 puntos	41,15 puntos
12	Pan Cambón, Berta	53****40B	40,40 puntos	0 puntos	40,40 puntos

TERCEIRO:- Publicar, a relación de candidato/s/a/s aprobado/s/a/s por orden, no taboleiro de anuncios da sede electrónica municipal.

E non habendo máis asuntos que tratar, levántase a sesión sendo as 10:38 horas do día da data e de acordo co acordado, estendéndose e elevándose a presente acta para constancia de todo o acordado, que previa conformidade de todos os membros do tribunal por unanimidade, asinándose electronicamente nas datas e horas que figuran á marxe.

A secretaria

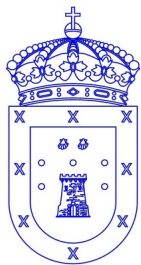
A presidenta

As vogais”

É polo que, en uso das atribucións que me confire o artigo 21.1 da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das bases do réxime local, e de acordo co Estatuto Básico do Empregado Público e coa base undécima das aprobadas para o presente proceso, en uso das facultades outorgadas legalmente en aplicación do disposto no artigo 21 da Lei 7/1985 de 2 de abril de Bases do Réxime local polo presente **RESOLVO:**

PRIMEIRO.- Desestimar as alegacións presentadas polas interesadas dona Elena M^a Iglesias Jaspe e dona Sonia Gonzalez Moreda contra á lista provisional de resultados, dacordo co resolto polo tribunal de selección en acta de data 14 de agosto de 2025.

SEGUNDO.- Aprobador a lista definitiva de aspirantes por orde de prelación, conforme a proposta elevada polo tribunal de selección, e en consecuencia, a formación da bolsa de emprego para postos de funcionarios de carreira, con carácter interino, subescala auxiliar, e para postos de persoal laboral, auxiliar administrativo, do grupo IV do persoal laboral nos termos previstos nas bases da convocatoria, que queda como segue:

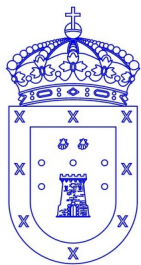


Moi Leal e Excelentísimo Concello de Carral (A Coruña)

Campo da Feira, nº 1 // C.P.: 15175// Tel.: 981670002 Fax: 981 6722 82// C.LF.: P-1502100 I

Páxina web: www.carral.es / Sede electrónica: <http://sede.carral.es> / Correo electrónico: correo@carral.es

ORD E	CANDIDATO/A	DNI	PUNTUACIÓN TOTAL FASE DE OPOSICIÓN	PUNTUACIÓN TOTAL FASE DE CONCURSO	PUNTUACIÓN TOTAL
1	Teijido Collazo, Eva María	47****05 A	53,10 puntos	36,45 puntos	89,55 puntos
2	Santamariña Cadaveira, Mónica	53****94 P	49,90 puntos	9,15 puntos	59,05 puntos
3	Díaz Mirás, M ^a del Carmen	32****77 T	45,70 puntos	12,20 puntos	57,90 puntos
4	Posado Velado, Laura	47****15 J	48,20 puntos	0 puntos	48,20 puntos
5	Vázquez Cortizo, Julia	47****91 M	44,50 puntos	2,90 puntos	47,40 puntos
6	Pena Leira, César	76****53 B	46,60 puntos	0 puntos	46,60 puntos
7	Santa Olaya Núñez, Mónica Alejandra	32****32 H	39 puntos	6,60 puntos	45,60 puntos
8	González Moreda, Sonia	34****87 D	41,80 puntos	2,50 puntos	44,30 puntos
9	Miramontes González, M ^a Teresa	32****33 T	39,70 puntos	4,15 puntos	43,85 puntos
10	Dacosta González, Paula	76****88 P	40,20 puntos	1,22 puntos	41,42 puntos
11	Cabanas Veira, M ^a Gabriela	32****77 Q	40,40 puntos	0,75 puntos	41,15 puntos
12	Pan Cambón, Berta	53****40 B	40,40 puntos	0 puntos	40,40 puntos



Moi Leal e Excelentísimo Concello de Carral (A Coruña)

Campo da Feira, nº 1 // C.P.: 15175// Tel.: 981670002 Fax: 981 6722 82// C.LF.: P-1502100 I

Páxina web: www.carral.es / Sede electrónica: <http://sede.carral.es> / Correo electrónico: correo@carral.es

TERCEIRO.- Publicar este decreto no taboleiro de anuncios deste Concello

CUARTO.- Dar conta deste decreto ao pleno.

Contra o presente acordo, que pon fin á vía administrativa, pode interpoñer potestativamente e perante o mesmo órgano que o ditou, de conformidade co preceptuado no artigo 123 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común, recurso de reposición no prazo dun mes, contado desde o día seguinte ao da recepción da presente publicación.

O recurso potestativo de reposición terá que resolverse e notificarse no prazo dun mes; entenderase desestimado se transcorre este prazo sen que se lle notifique a resolución expresa (artigos 124.2 e 24.1 da Lei 39/2015, de 1 de outubro).

Contra a resolución expresa do recurso de reposición ou ben directamente contra o presente acordo pode interpoñer recurso contencioso-administrativo, perante o órgano competente da xurisdicción contenciosoadministrativa, de conformidade co disposto nos artigos 8, 9 e 10 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, no prazo de dous meses, contados desde o día seguinte ao da notificación da devandita resolución ou ó da notificación do presente acordo.

Se a resolución non fose expresa, o prazo de interposición do recurso contencioso administrativo será de seis meses e contarase a partir do día seguinte a aquel en que deba entenderse presuntamente desestimado o recurso potestativo de reposición ou a partir do día seguinte a aquel en que, de acordo coa súa normativa específica, se produza o acto presunto.

Todo iso sen prexuízo da realización de cantas accións estime oportunas na defensa dos seus intereses lexítimos.

A interposición do recurso non paraliza a executividade da presente resolución.

Concello de Carral, na data de sinatura electrónica que figura á marxe

O Alcalde
Asdo.- Francisco Javier Gestal Pose

Dou fe, a Secretaria accidental
Asdo.- Rebeca Vázquez Vázquez